

**P R O
D O M
E**

PRODOME
Prodotto 3
Percorso
formativo
Europeo per il
lavoratore
domestico



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

LICENZA E COPYRIGHT



Opera rilasciata con licenza Common Attribuzione Non Commerciale - ShareAlike 4.0 International, che permette di rimixare, rielaborare e mettere a punto il lavoro non commerciale e di distribuire lavori da esso derivati solo sulla base della stessa licenza

© IPERIA, 2019

Questo progetto è stato finanziato con il sostegno della Commissione Europea.
Questa pubblicazione riflette unicamente il punto di vista dell'autore, pertanto la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

INDICE

| | |
|--|---|
| Introduzione | 3 |
| 1. Materiale didattico | 4 |
| Apprendimento face to face | 4 |
| Formazione a distanza | 4 |
| Schede riassuntive | 4 |
| Schede strumenti di lavoro | 4 |
| 2. Linee guida e informazioni aggiuntive | 6 |
| Requisiti in entrata | 6 |
| Principali aspetti della formazione | 6 |
| Tirocinio..... | 6 |
| 3. Materiale didattico | 8 |
| 4. Formato di attestato del percorso formativo | 8 |
| 5. Principi EQAVET | 8 |
| Allegato I | 9 |

INTRODUZIONE

Come spiegato nel deliverable 2 "Curriculum europeo per le famiglie domestiche", **il progetto PRODOME ha sviluppato un quadro di competenze comune sia per la parte delle competenze tecniche sia per la parte delle competenze trasversali**. Il profilo delineato integra competenze green e ICT, la cui rilevanza era già stata validata dalla ricerca condotta nell'ambito del WP1, come spiegato nel documento 1 "Stato dell'arte del lavoro domestico in Europa".

In questo senso, le **7 aree di competenza** identificate, tra cui 18 competenze e 284 risultati di apprendimento, sono state strutturate in un totale di **9 moduli di formazione mista**:

1. Pulizia della casa: Modulo 1 "Pulizia della casa".
2. Cura della biancheria: Modulo 2 "Cura della biancheria".
3. Preparazione dei pasti: Modulo 3 "Preparazione dei pasti".
4. Adattamento a diverse situazioni di comunicazione: Modulo 4 "Adattamento della comunicazione a diverse situazioni".
5. Organizzazione di attività sociali e ricreative: Modulo 5 "Organizzazione di attività sociali e ricreative per bambini" e Modulo 6 "Organizzazione di attività sociali e ricreative per adulti".
6. Incoraggiare l'indipendenza nelle attività di igiene: Modulo 7 "Aiutare il bambino a svolgere autonomamente le attività di igiene personale" e Modulo 8 "Mantenere l'indipendenza della persona anziana nelle attività di igiene personale e contribuire al benessere della persona".
7. Sviluppare l'occupabilità: Modulo 9 "Promuovere le proprie competenze e gestire la ricerca di lavoro".

Considerando che ogni modulo ha contenuti diversi con specifici requisiti di apprendimento, il materiale didattico è stato sviluppato in modo da perseguire efficacemente i risultati previsti attraverso diverse modalità : per la **formazione in presenza , l'utilizzo di Power Point** è stata identificato come la modalità di presentazione dei contenuti più efficace per l'aula; **per la formazione blended** sono stati creati **due tipi di fogli informativi** (fogli riassuntivi e fogli degli strumenti), nonché quiz.

Si possono trovare su questi argomenti informazioni più dettagliate nelle sezioni successive; va sottolineato che le differenze che possono essere riscontrate nei materiali sono legate alle differenze culturali presenti nei diversi paesi pilota.

1. MATERIALE DIDATTICO

APPRENDIMENTO FACE TO FACE

I materiali di formazione utilizzati nelle sessioni face to face sviluppate sono diversi in Italia e Spagna, poiché **ogni paese ha adattato i contenuti della formazione al profilo dei suoi partecipanti, alla realtà del paese e alle caratteristiche delle strutture utilizzate durante la formazione.**

In Spagna, per lo svolgimento dei moduli 1 e 2, è stata utilizzata una vera casa e una piccola lavanderia. Per questo motivo, i contenuti della formazione di questi moduli sono stati insegnati direttamente in modo pratico e nessun materiale di supporto come l'uso di slides in Power Point si è reso necessario ma solo uso diretto di strumenti e prodotti. In Italia, è stata sviluppata una presentazione in power point per i contenuti del modulo 1, mentre nel caso del modulo 2, è stato utilizzato materiale per esercitazioni pratiche direttamente in aula.

Per le attività degli altri moduli di formazione abbiamo utilizzato, in entrambi i paesi, oltre al materiale didattico, materiali preparati appositamente per gli studenti che avrebbero partecipato alle lezioni frontali; principalmente Power Point che, in alcuni casi, includono collegamenti a video su Internet relativi ad aspetti specifici.

8 Power Point sono stati elaborati in Italia (disponibili in italiano) e **7 in Spagna** (disponibili in spagnolo) per supportare le lezioni face to face. Inoltre, sono stati utilizzati altri materiali di supporto in spagnolo, come modelli di contratti di lavoro domestico, libri paga, ecc.

Questi materiali preparati per le sessioni face to face non sono stati tradotti in inglese o francese perché sono stati adattati al gruppo specifico di partecipanti e alla realtà di ciascun paese, sebbene siano sempre stati elaborati dai contenuti della formazione disponibili in inglese

FORMAZIONE A DISTANZA

SCHEDE RIASSUNTIVE

Sono stati sviluppati in totale **51 schede riassuntive** al fine di riassumere i contenuti di apprendimento sviluppati nell'ambito del WP2 per ciascun modulo. Queste schede sono un complemento delle sessioni face to face durante le quali il trainer le presenta nell'illustrare i contenuti di ciascun modulo. Queste schede forniscono infatti una sintesi delle informazioni e dei messaggi chiave, in un formato stampabile, intuitivo e graficamente facilitante.

SCHEDE STRUMENTI DI LAVORO

Sono state sviluppate in totale **70 schede relative agli strumenti di lavoro** (incluse 2 schede relative ad aspetti trasversali inclusi tra i moduli da 1 a 6) al fine di indirizzare direttamente agli strumenti richiesti per le attività di ciascun modulo rendendoli conosciuti e applicabili ai diversi compiti. Come le schede di sintesi, hanno un formato stampabile, intuitivo e graficamente facilitante.

QUIZ

Al fine di supportare i tirocinanti durante il processo di apprendimento dei contenuti inclusi nelle sessioni face to face e nell'apprendimento a distanza, sono stati sviluppati **51 quiz con 253 domande** per testare le conoscenze acquisite durante l'intero corso di formazione in modo che gli studenti potessero controllare i loro progressi.

Anche i quiz hanno un formato intuitivo anche dal punto di vista grafico; soluzioni tipo "simil-esame" o "risposta sbagliata di colore rosso" sono stati espressamente evitati al fine di supportare la motivazione e l'atteggiamento positivo dei tirocinanti nei confronti della formazione. Ciò è particolarmente importante se si considera il gruppo target, poiché le domestiche/domestici sono per lo più lavoratori poco qualificati con bassi livelli di istruzione, che affrontano forti ostacoli all'accesso alla formazione.

2. LINEE GUIDA E INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Come già spiegato nel deliverable 2 "Curriculum europeo per le famiglie domestiche", alcune **scelte pedagogiche**, nonché alcuni **requisiti di accesso** chiave, devono essere tenuti in considerazione per l'attuazione della formazione.

Il progetto PRODOME propone una "**formazione centrata sul tirocinante**", il che significa che è rivolto agli studenti adulti e quindi devono essere applicati i principi di andragogia, poiché un adulto può imparare meglio se:

- È garantito un ruolo attivo durante il processo di apprendimento;
- Sono presenti motivazione e interesse per la formazione;
- L'apprendimento include esperienze di vita reale e sono considerate come una risorsa;
- L'apprendimento è collegato alle situazioni e ai contesti della vita lavorativa reale;
- L'apprendimento è attuato in un contesto di fiducia, rispetto e benevolenza;
- L'apprendimento è attuato in un contesto informale (non accademico), basato su scambi alla pari tra formatore e studenti;
- L'apprendimento è focalizzato sulla pratica.

Oltre a ciò, e come menzionato sopra, **il gruppo target affronta diversi ostacoli** per quanto riguarda la formazione legata a una scarsa istruzione e qualificazione risultanti dalla mancanza di fiducia e dalla sensazione di essere "**in un ritorno ai fallimenti della scuola**". In questo senso, i formatori devono assicurarsi che tutte le condizioni pedagogiche, psicologiche, logistiche e di altro tipo siano favorevoli e di support a non disincentivare lo studente.

REQUISITI IN ENTRATA

Anche se non ci sono requisiti di accesso specifici, alcune considerazioni possono essere fatte per garantire il successo degli studenti e prevenire abbandoni durante la formazione.

In questo senso, i tirocinanti devono essere in grado di:

- Eseguire semplici calcoli relativi al lavoro domestico,
- Comprendere le istruzioni orali e scritte,
- Avere competenze di base sulla ICT.

PRINCIPALI ASPETTI DELLA FORMAZIONE

La durata per l'intero percorso formativo è di 300 ore. Questa durata comprende:

- 180 ore di apprendimento misto, ovvero combinando i media digitali online con i metodi tradizionali in classe;
- 120 ore di apprendimento basato sul tirocinio pratico.

TIROCINIO

L'apprendimento basato sul tirocinio pratico ha lo scopo di aiutare i tirocinanti a immaginarsi come professionisti e ad adattarsi meglio alle diverse situazioni. Tuttavia, il lavoro domestico ha le sue caratteristiche che rendono l'organizzazione dell'apprendimento basato sul lavoro complessa.

L'ovvia difficoltà è che il luogo di lavoro è la casa di una famiglia e non di un'azienda, il che si traduce in una serie di complicazioni di cui ne citeremo alcune:

- **Non è facile trovare famiglie disposte ad accogliere uno studente** a fare uno stage a casa, tenendo presente che sarebbe una persona sconosciuta, ancora in formazione e quindi non professionale, che passerebbe un po' di tempo a casa, prendendosi cura delle loro cose o alcuni membri delle loro famiglie.
- La maggior parte delle famiglie ha solo una governante, quindi gli studenti dovrebbero fare lo stage da soli.
- Sarebbe complesso stabilire la figura **del tutor di tirocinio** nell'azienda che di solito esiste in altri settori; dovrebbe essere assunto dalla persona che sceglie di ospitare lo studente nella sua famiglia, investendo così questa persona di una responsabilità che potrebbe non essere disposta ad accettare. Inoltre, in molti casi la persona che dovrebbe assumere un tale tutoraggio potrebbe a sua volta lavorare fuori casa quando lo studente è a casa.

È anche complesso organizzare un **tutoraggio del centro di formazione** che visita gli studenti sul posto di lavoro, poiché dovrebbe avere accesso a una casa di famiglia per la quale sarebbe richiesta l'autorizzazione della famiglia, che potrebbe porre limiti a tali visite o proibirle direttamente, lasciando lo studente senza supervisione esterna.

Un altro problema con l'organizzazione dei tirocini è che, come abbiamo già previsto durante lo sviluppo dei contenuti e confermato durante l'attuazione del curriculum, al fine di rendere più facile per gli studenti seguire la formazione, **questa deve essere offerta in modo modulare** e dovrebbe essere certificabile anche per un singolo modulo.

Ogni modulo **dovrebbe includere il proprio apprendimento basato sul lavoro**, il che renderebbe ancora più complesso il processo di ricerca delle famiglie e il tutoraggio e il coordinamento dei tirocini. A questi problemi va aggiunto che, in questo momento, questa tipologia di tirocini non sono contemplati nella legislazione del lavoro in particolare in Spagna.

Le difficoltà sopra elencate, unitamente agli aspetti legali, hanno comportato che in Spagna si è deciso di non organizzare tirocini di lavoro per gli studenti, mentre in Italia erano disponibili solo per un numero molto limitato di studenti.

Come conclusione della nostra esperienza, possiamo dire che al momento l'organizzazione di tirocini per gli studenti che vengono formati per il lavoro domestico, sia rispetto a quanto proposto in PRODOME ma anche in possibili altri programmi di formazione, **è qualcosa di complesso** e praticamente impossibile da organizzare per un numero significativo di studenti.

Affinché la formazione basata sul lavoro in questo settore sia svolta con le stesse garanzie e gli stessi controlli di qualsiasi altro settore, **sarebbe necessario sviluppare regolamenti** che coinvolgano le pubbliche amministrazioni, i centri di formazione e i rappresentanti dei lavoratori (sindacati) e famiglie che potrebbero ospitare queste pratiche.

3. MATERIALE DIDATTICO

Tutti i materiali di apprendimento blended, entrambi utilizzati per l'apprendimento face to face e a distanza, sono disponibili per il download sul sito Web del progetto, nella sezione dei risultati: <https://www.prodome.eu/en/the-results/>, in diversi formati: power point, documenti pdf e OER. Per queste ultime risorse, sono compatibili con tutte le piattaforme LMS, come Moodle.

4. FORMATO DI ATTESTATO DEL PERCORSO FORMATIVO

In linea con le considerazioni sopra menzionate riguardo all'importanza che ha la motivazione nell'educazione degli adulti, in particolare per coloro che affrontano ostacoli alla formazione, i partner del progetto hanno elaborato un certificato di formazione. **Anche se non è un documento ufficiale, descrive in dettaglio i moduli completati dal tirocinante, nonché il numero di ore e un'equivalenza dei crediti ECVET.**

Questo documento è un potente strumento di motivazione per i tirocinanti e può **anche essere molto utile per scopi di ricerca di lavoro**, principalmente durante il colloquio con potenziali datori di lavoro, poiché i tirocinanti possono dimostrare di aver completato una formazione specifica per la posizione per la quale si stanno candidando. Il modello utilizzato dal progetto è riportato nell'allegato

5. PRINCIPI EQAVET

Le disposizioni in materia di garanzia della qualità per l'erogazione della formazione sono state, secondo i principi EQAVET, le seguenti:

- **Pianificazione:** sono stati definiti obiettivi chiari, pertinenti e misurabili per quanto riguarda l'attuazione della formazione. È stato stabilito un minimo di 20 operatori domestici per paese, nonché il numero totale di ore - incluso l'apprendimento misto (180 ore) e l'apprendimento basato sul lavoro (120 ore) - e 9 moduli.
- **Attuazione:** al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi definiti durante la fase di pianificazione, è stato assunto un numero maggiore di operatori domestici e gli insegnanti e le strutture sono stati definiti in anticipo, insieme alle parti interessate coinvolte a livello locale (fornitori di IFP, parti sociali, sindacati, servizi pubblici per l'impiego, autorità di certificazione, responsabili delle decisioni e delle politiche, ecc.) principalmente per la parte di apprendimento pratica e basata sul lavoro.
- **Valutazione e revisione:** a fini di monitoraggio e revisione, un questionario pre e post, nonché una sessione di valutazione completata con i tirocinanti hanno reso possibile ottenere feedback in merito alla pertinenza dei contenuti e del formato della formazione. Per maggiori dettagli sulla valutazione della formazione, si prega di fare riferimento al Rapporto di valutazione del Deliverable 5 sulla consegna della formazione, disponibile su <https://www.prodome.eu/en/the-results> <https://www.prodome.eu/en/> i risultati/.
- **Riconoscimento degli studenti:** come spiegato nella sezione precedente, a ciascun partecipante è stato consegnato un certificato di formazione. Anche se non è un documento ufficiale e legale, si tratta di una materializzazione degli sforzi e del percorso di apprendimento completato dai tirocinanti, da utilizzare principalmente per scopi di ricerca di lavoro.

ALLEGATO I



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

TRAINING CERTIFICATE

COMPLETED IN THE FRAMEWORK OF THE **ERASMUS+ PROJECT PRODOME**
(PROFESSIONALISING DOMESTIC HOUSEKEEPERS IN EUROPE)

NAME: Ms ANNE DUPONT

ID number: 1003811011552

HAS PARTICIPATED TO THE TRAINING FROM THE 3/02/2019 TO THE 28/02/2019

Ms Emilie Martin

DIRECTOR OF VET PROVIDER – 01/03/2019

SIGNATURE

THIS PROJECT IS CARRIED OUT IN THE FRAMEWORK OF THE ERASMUS + PROGRAMME BY THE FOLLOWING PARTNERS:



This project has been funded with support from the European Commission. This publication reflects the view only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

MODULES AND UNITS

| Modules | Number of hours | ECVET credits |
|---|-----------------|---------------|
| Household cleaning | 24 | 0,80 |
| Laundry care | 24 | 0,80 |
| Meal preparation | 28 | 0,93 |
| Adaptations to different environments | 24 | 0,80 |
| Encourage social interaction – children | 20 | 0,67 |
| Encourage social interaction – older people | 16 | 0,53 |
| Encourage self-care – children | 12 | 0,40 |
| Encourage self-care – older people | 8 | 0,27 |
| Develop a professional identity | 24 | 0,80 |
| Work based learning | 120 | 4 |

THIS PROJECT IS CARRIED OUT IN THE FRAMEWORK OF THE ERASMUS+ PROGRAMME BY THE FOLLOWING PARTNERS:



This project has been funded with support from the European Commission. This publication reflects the view only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.